

Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego

za rok 2013

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2014-07-15

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA POKOLENIA		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat TCZEWSKI
Gmina PELPLIN	Ulica	Nr domu 31	Nr lokalu
Miejscowość JANISZEWKO	Kod pocztowy 83-130	Poczta PELPLIN	Nr telefonu 583524546
Nr faksu 583524552	E-mail biuro@fundacjapokolenia.pl	Strona www www.fundacjapokolenia.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2008-05-29		
5. Numer REGON	19277075000000	6. Numer KRS	0000125212
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Alicja Jabłonowska Kortas	Członkini zarządu	TAK
	Magdalena Jaworska	Członkini Zarządu	TAK
Paulina Kremer	Członkini Zarządu	TAK	
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Joanna Machnicka	członkini	TAK
	Justyna Wołoczko Żak	członkini	TAK
	Sławomir Chodorowicz	Członek	TAK
	Waja Jabłonowska	Członkini	TAK
	Eugenia Pokorska Szawczuk	członkini	TAK
	Józef Golicki	Członek	TAK
	Marek Modrzejewski	Członek	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem Fundacji jest działalność edukacyjna i kulturalna w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zbliżenia między narodem polskim a innymi narodami Europy; • wspierania rozwoju społeczeństwa obywatelskiego; • upowszechniania idei samorządności i samorządu; • sprzyjania rozkwitowi kultury i sztuki; • wspierania rozwoju kultury mniejszości narodowych i grup etnicznych zamieszkujących teren Rzeczypospolitej Polskiej; • wspierania przedsiębiorczości; • przeciwdziałania bezrobociu; • zapobiegania wykluczeniu społecznemu; • promowania i wspomagania edukacji; • rozwoju i obszarów wiejskich.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Fundacja realizuje swoje cele poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizowanie i finansowanie: <ol style="list-style-type: none"> a. międzynarodowej wymiany młodzieży; b. szkoleń i działalności edukacyjnej; c. punktów informacji, wymiany doświadczeń, poradnictwa i wsparcia inicjatyw obywatelskich; d. koncertów, wystaw, festiwali, konferencji, seminariów, spotkań integracyjnych, programów radiowych i telewizyjnych; e. działalności wydawniczej; f. działalności naukowo-badawczej, g. konkursów i stypendiów. 2. Współpracę z instytucjami rządowymi oraz organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami Fundacji, szkołami oraz osobami fizycznymi i prawnymi wskazującymi zainteresowanie celami Fundacji; 3. Wykorzystanie w swej działalności internetu, filmu, multimediiów i innych nowoczesnych i innowacyjnych środków przekazu; 4. Wspieranie innych osób prawnych oraz osób fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji; 5. Ustanawianie odznak i medali honorowych oraz przyznawanie ich wraz z wyróżnieniami osobom fizycznym lub prawnym zasłużonym dla celów Fundacji lub dla samej Fundacji.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>Fundacja Pokolenia w 2013 roku realizowała swoje cele poprzez realizację następujących programów cyklicznych:</p> <p>Tytuł: Program Grantowy Działaj Lokalnie</p> <p>Termin realizacji: 01.02.2013 – 31.12.2013</p> <p>Źródło finansowania: ARFP ze środków PAFW, Gminy: Gniew, Subkowy, Stegna, Miasto Tczew, Powiat Nowodworski; Firmy: Bank Spółdzielczy w Tczewie i Bank Spółdzielczy w Stegnie</p> <p>Cel główny: Aktywizacja społeczności lokalnej do działania na rzecz dobra wspólnego.</p> <p>Opis głównych działań: Kampania informacyjna z serią spotkań informacyjno - konsultacyjno - szkoleniowych (5 spotkań) oraz konsultacji indywidualnych; Nabór wniosków; Posiedzenie komisji grantowej i wybór najlepszych projektów; Realizacja dofinansowanych projektów; Szkolenia z prawidłowego realizowania projektów, raportowania cząstkowego i końcowego; Przygotowanie do Konkurs Opowiedz 2013 wraz z warsztatami z tworzenia dżingli radiowych,</p>
---	---

dziennikarskimi, z obróbki video;
Monitoringi finansowe i merytoryczne realizowanych projektów
! spotkanie sieciujące beneficjentów

Rezultaty:

5 spotkań konsultacyjno-informacyjno-szkoleniowych;
1 nabór wniosków w ramach Programu Grantowego;
17 projektów społecznych dofinansowanych w ramach Programu Działaj Lokalnie;
1 szkolenie z prawidłowego realizowania projektów, raportowania częściowego i końcowego;
1 cykl konsultacji indywidualnych;
5 szkoleń w ramach przygotowania do konkursu Opowiedz 2013

Partnerzy:

Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności / Akademia Rozwoju Filantropii w Polsce, Gminy: Gniew, Subkowy, Stegna, Miasto Tczew, Powiat Nowodworski; Bank Spółdzielczy w Tczewie, Bank Spółdzielczy w Stegnie, Centrum Aktywnych Gniew, Żuławski Ośrodek Kultury, Dom Kultury w Subkowach, Gminny Ośrodek Kultury w Stegnie

Tytuł: „Opowiedz” w ramach Programu Działaj Lokalnie

Termin realizacji: 24.07.2013-31.12.2013

Źródło finansowania: ARFP ze środków PAFW

Cel główny:

Wsparcie promocji działań – inicjatyw społecznych realizowanych w ramach Działaj Lokalnie

Opis głównych działań:

Przygotowanie do Konkurs Opowiedz 2013 wraz z warsztatami z tworzenia dźwięli radiowych, dziennikarskimi, z obróbki video

Rezultaty:

5 szkoleń

Partnerzy:

Centrum Aktywnych Gniew, Zespół Szkół w Sztutowie

Tytuł: Kampania 1% w ramach Programu Działaj Lokalnie VII

Termin realizacji: 02.01 – 30.04.2013

Źródło finansowania: Akademia Rozwoju Filantropii w Polsce (Polsko – Amerykańska Fundacja Wolności)

Cel główny: Wsparcie kampanii 1% na rzecz Ośrodków Działaj lokalnie

Opis głównych działań:

kampania informacyjna dotycząca przekazywania 1% podatku na fundusz stypendialny Fundacji Pokolenia i wsparcie Funduszu Lokalnego – Ośrodka Działaj lokalnie w Tczewie. W kampanię zaangażował się znany twórca animacji mieszkający w Tczewie. Stworzył on autorskie animowane filmiki zachęcające do oddania 1% na stypendia dla młodzieży. Filmy wyświetlane były w kinie Helios w Tczewie oraz publikowane w internecie. W ramach kampanii odbyła się impreza dobroczynna podczas której prowadzono licytację i zbiórki pieniężne z przeznaczeniem na fundusz stypendialny Fundacji Pokolenia. W kampanię zaangażowało się lokalne radio, które emitowało spoty i audycje o 1% na stypendia

Rezultaty:

1 kampania informacyjna
3 filmy animowane
1 impreza dobroczynna

Partnerzy: Bank Spółdzielczy w Tczewie, Kino Helios Tczew, Radio Fabryka, Agencja Impresaryjna POP&ART.

Tytuł: AGRAFKA AGORY – Fundusz Stypendialny Fundacji Pokolenia

Termin realizacji: 01.01.2013 – 30.06.2013; 01.10.2013 – 31.12.2013

Źródło finansowania: Akademia Rozwoju Filantropii w Polsce i Fundacja Pokolenia (1%)

Cel główny:

Wsparcie dydaktyczno-edukacyjne dla młodzieży powiatu tczewskiego (studentów i studentek); osób uzdolnionych, które oprócz dobrych wyników w nauce, mają wizję własnego rozwoju i działają na rzecz społeczności lokalnych (aktywność pozaszkolna, wolontariat, etc.)

Opis głównych działań:

- realizacja autorskiego funduszu stypendialnego dla młodzieży
- organizacja i nabór wniosków
- przyznanie stypendiów dla młodzieży
- monitoring i sprawozdawczość
- organizacja imprezy dobroczynnej z przeznaczeniem na fundusz stypendialny (turniej szachowy wraz z festynem dla społeczności)

Rezultaty:

- 3 stypendia dla młodzieży (w wysokości 3 420 zł/os.) : 1 dla osoby z Gminy Gniew, 1 dla osoby z Gminy Pelplin, 1 dla osoby z Miasta Tczewa
- 1 impreza dobroczynna

Partnerzy:

Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie, Tczewskie Koło Szachowe, Klub Darczyńców, Rada Funduszu Lokalnego

Tytuł: Fundusz stypendialny AGRAFKA

Termin realizacji: 01.01.2013-30.06.2013; 30.08.2013 – 31.12.2013

Źródło finansowania: Akademia Rozwoju Filantropii w Polsce

Cel główny:

Wsparcie dydaktyczno-edukacyjne dla młodzieży z powiatu tczewskiego i nowodworskiego; osób uzdolnionych, które oprócz dobrych wyników w nauce, mają wizję własnego rozwoju

Opis głównych działań:

- nabór i nominacja kandydatów do Programu Stypendialnego AGRAFKA
- przyznanie stypendiów dla młodzieży
- monitoring

Rezultaty:

- 2 stypendia dla młodzieży (w wysokości 3 000 zł/os.) : 1 dla osoby z Gminy Pelplin, dla 1 osoba z Gminy Sztutowo

Partnerzy:

Klub darczyńców, Rada Funduszu Lokalnego

Tytuł: Młodzieżowy Program Grantowy Aktywator

Termin realizacji:

13.05.2013 – 31.12.2013

Źródło finansowania: Miasto Tczew

Cel główny:

Aktywizacja młodzieży z terenu miasta Tczew do działania na rzecz kreowania swojego otoczenia i realizacji swoich pomysłów z zakresu edukacji, nauki, kultury, oświaty, sztuki, aktywności społecznej, działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, ekologii i obywatelskości.

Opis głównych działań:

W ramach projektu zostały zrealizowane następujące działania:

Kampania informacyjna oraz konsultacje indywidualne

Nabory wniosków: podstawowy i uzupełniający;

Posiedzenie komisji grantowej i wybór projektów;

Realizacja dofinansowanych projektów;

Szkolenie z prawidłowego realizowania projektów, raportowania częściowego i końcowego;

Monitoringi merytoryczne realizowanych projektów.

Rezultaty:

2 nabory wniosków w ramach Programu Grantowego;

7 projektów społecznych zrealizowanych w ramach Młodzieżowego Programu Grantowego Aktywator;

1 szkolenie z prawidłowego realizowania projektów, raportowania częściowego i końcowego;

1 cykl konsultacji indywidualnych;

Partnerzy:

Miasto Tczew;

Tytuł: Pomorski Fundusz Młodzieżowy

Termin realizacji: 10.07. – 31.10.2013

Źródło finansowania: Stowarzyszenie Morena ze środków PO KL (EFS)

Cel główny: wsparcie młodzieżowych inicjatyw w terenie powiatu tczewskiego (z wyłączeniem miasta Tczewa)

Opis głównych działań:

Kampania informacyjna

Nabór wniosków

Posiedzenie komisji konkursowej

4 projekty realizowane przez młodzieżowe grupy wolontariackie,

Szkolenie dla grup realizujących projekty

Rezultaty:

4 projekty realizowane przez młodzieżowe grupy wolontariackie,

1 szkolenie dla grup realizujących projekty

Partnerzy:

Stowarzyszenie Morena

Tytuł: Regionalne Centrum Młodzieży / Eurodesk

Termin realizacji: 01.01. – 31.12.2013

Cel główny: wsparcie informacyjne i doradcze młodzieży i osób pracujących z młodzieżą

Opis głównych działań:

- udział w Targach Młodzieżowych

- informacja młodzieżowa

- szkolenia dla młodzieży

Rezultaty:

- 2 Targi Młodzieżowe

- 1 szkolenie z planowania projektów młodzieżowych

- 1 szkolenie z zarządzania czasem i zasobami

Partnerzy: Stowarzyszenie Morena

Tytuł: Lokalne Centrum Wolontariatu w Tczewie

Termin realizacji: 01.01. – 31.12.2012

Cel główny:

wsparcie w zakresie wolontariatu

Opis głównych działań:

- szkolenie dla kandydatów na wolontariuszy
- szkolenia i warsztaty dla wolontariuszy
- współorganizacja imprez kulturalnych i społecznych
- Powiatowa Gala Wolontariatu 2013

Rezultaty:

- akcje społeczne i kulturalne w ramach działalności Lokalnego Centrum Wolontariatu w Tczewie (organizacja i współorganizacja) m.in. Święto Ulicy, Maraton pisania listów Amnesty International, ferie zimowe dla dzieci w kinie Helios, Mikołajki w Heliosie, działania animacyjne na oddziale dziecięcym w szpitalu w Tczewie
- wsparcie wolontariackie dla organizacji i instytucji (m.in. podczas imprez: Dzień Dziecka, Dni Ziemi Tczewskiej, Dzień Komunalnika, Dzień Sąsiada, Festiwal DiscoBandžo w Ryjewie, Giełdy Zasobów, Piknik Rodzinny przy Fabryce Sztuk, Triathlon w Gdyni, Teraz Twój Ruch, dni otwarte żłobka PELPLINEK, konwent fantastyki Tetcon)
- 1 szkolenie dla kandydatów na wolontariuszy i wolontariuszki
- 1 szkolenie z pierwszej pomocy
- 2 szkolenia wprowadzające do realizacji programu Dr Clown na oddziale dziecięcym tczewskiego szpitala
- 1 szkolenie z metody sitodruku
- 1 Gala Wolontariatu

Partnerzy:

MOPS, lokalna grupa Amnesty International, Fabryka Sztuk, Centrum Kultury i Sztuki, Świetlica Sąsiedzka, Szpitale Tczewskie, Fundacja Dr Clown, Urząd Miasta Tczew, żłobek Pelplinek

Tytuł: WŁĄCZNIK – KURS NA SAMODZIELNOŚĆ

Termin realizacji: 1.01.2013-31.12.2013

Źródło finansowania: Środki Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Cel główny:

Głównym celem projektu jest integracja społeczna i aktywizacja zawodowa młodzieży w wieku 15-19 lat, zamieszkującej obszar zdegradowany w Tczewie

Opis głównych działań:

W ramach projektu 30 młodych osób z obszaru zdegradowanego w Tczewie może korzystać z kompleksowego wsparcia. W ramach projektu odbywa się coaching, który ułatwia zdiagnozowanie umiejętności i potencjałów uczestników i uczestniczek. Młodzież korzysta również z indywidualnych konsultacji psychologicznych. Pięć dni w tygodniu funkcjonuje Klub Młodzieżowy „Włącznik”, w którym młodzież może aktywnie spędzać czas. Możliwość rozwoju zapewniają różnorodne zajęcia: ekonomia społeczna, prawa człowieka, wolontariat, wspinaczka, capoeira, sztuka ulicy, dramoterapia, sztuka użytkowa, arteterapia, animacja społeczna. Wsparciem objęci są także rodzice/opiekunowie oraz młodsze rodzeństwo. Każdy uczestnik/uczestniczka projektu otrzymuje grant rozwojowy w wysokości 1500zł, przeznaczony na kursy/certyfikaty/szkolenia podnoszące kwalifikacje. W ramach projektu odbyły się spotkania filmowe, wyjazd na Festiwal Animacyjny. Odbyły się 2 wizyty studyjne w podmiotach ekonomii społecznej – Hostel Emma w Warszawie oraz Spółdzielnia PANATO we Wrocławiu. Beneficjenci/-ki współorganizowali Mataron Pisania Listów Amnesty International w Tczewie. W grudniu odbyło się uroczyste podsumowanie projektu. Powstała publikacja podsumowująca działania projektowe.

Rezultaty:

- ułatwienie wejścia na rynek pracy młodzieży z obszaru zdegradowanego
- zwiększenie kompetencji/umiejętności osobistych dzięki ścieżce animacji społecznej, uwalniania energii, sztuki użytkowej, sztuki ulicy, ekonomii społecznej oraz obywatelskiej
- identyfikacja umiejętności i potencjałów OU
- stworzenie Indywidualnych Planów Rozwoju
- poznanie dobrych praktyk ekonomii społecznej podczas wizyt studyjnych
- 1 Maraton Pisania Listów Amnesty International
- 1 wyjazd na Festiwal Animacyjny
- 1 publikacja projektowa
- 1 podsumowanie projektu

Partnerzy: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

Tytuł: „Debatować po oksfordzku”

Termin realizacji: 1.01.2013-30.06.2013

Źródło finansowania: Fundacja PZU

Cel główny:

Cel ogólny:

Urozmaicenie programu zdobywania wiedzy w szkołach gimnazjalnych i średnich gmin wiejskich i miejsko-wiejskich w powiatach: tczewskim, nowodworskim, malborskim i sztumskim poprzez wdrożenie modelowej i innowacyjnej ścieżki edukacyjnej kształcącej praktyczne umiejętności z zakresu kompetencji kluczowej: umiejętności społeczne – na podstawie oksfordzkiego sposobu debatowania.

Cele szczegółowe:

Zwiększenie, wśród grupy 182-208 uczniów i uczennic, 13 osób pracujących z młodzieżą w szkołach z powiatu tczewskiego, nowodworskiego, malborskiego i sztumskiego, umiejętności z zakresu komunikacji – werbalnej/niewerbalnej, sposobu debatowania w stylu oksfordzkim, elementów retoryki, budowania wypowiedzi oraz autoprezentacji.

Zwiększenie wiedzy i umiejętności dotyczących organizacji, przeprowadzania debat, przygotowywania młodzieży do wystąpień, wśród 13 pedagogów i pedagożek ze szkół z ww. powiatów.

Opis głównych działań:

- szkolenia dla młodzieży szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych – partnerów projektu
- szkolenia dla pedagogów i pedagożek – przyszłych trenerów i trenerek debat oksfordzkich
- wydanie podręcznika – poradnika metodycznego dla przyszłych trenerów i trenerek debat oksfordzkich
- debaty oksfordzkie w szkołach i społecznościach lokalnych

Rezultaty:

11 szkoleń dla młodzieży z debatowania po oksfordzku i wystąpień publicznych

1 szkolenie dla pedagogów i pedagożek z zakresu debat oksfordzkich i wprowadzania aktywnych form edukacji do programu szkolnego

- 12 debat oksfordzkich
- 1 publikacja: podręcznik – poradnik metodyczny dla trenerów i trenerek debat oksfordzkich

Partnerzy:

Zespół Szkół Nr 2 w Pelplinie

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Pelplinie

Gimnazjum w Subkowach

Gimnazjum w Gniewie

Zespół Szkół Nr 1 w Nowym Dworze Gdańskim

Publiczne Gimnazjum Nr 2 w Mikoszewie

Gimnazjum Zespołu Szkół w Ostaszewie

Gimnazjum Zespołu Szkół w Stegnie

Gimnazjum Zespołu Szkół w Krynicy Morskiej

Zespół Szkół w Dzierzgoniu

Niepubliczne Gimnazjum w Sztumie (Barlewicki)

Gimnazjum w Nowym Stawie
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Gniewie

Tytuł : „KUCHARZ NADWIŚLAŃSKI”

Termin: 01.01.2013 – 30.09.2013

Źródło finansowania: Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Program Operacyjny Kapitał Ludzki.

Cel główny:

Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

Opis głównych działań:

Projekt obejmował dwie szkoły z powiatu tczewskiego: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Gniewie i Zespół Szkół Ekonomicznych w Tczewie. Uczniowie i uczennice uczestniczyli w szeregu aktywności edukacyjno-zawodowych, które podniosły ich konkurencyjność na rynku pracy. Były to zarówno zajęcia językowe (angielski zawodowy dla branży gastronomicznej i hotelarskiej) jak i kursy (baristyczny, barmański, kelnerski i inne). Dodatkowym plusem uczestnictwa w projekcie był, prowadzony przez znanego kucharza Jana Kuronia, kurs gotowania „Kucharz Nadwiślański”. Uczestnictwo w projekcie było szansą by poznać techniki profesjonalnej obsługi klienta, komunikacji interpersonalnej, zarządzania personelem, marketingu i sprzedaży usług gastronomicznych i hotelarskich, sprzedaży usług dodatkowych i nowych trendów w branży gastronomicznej. 20 najlepszych osób trafiło na miesięczne płatne staże zawodowe do pracodawców z branży gastronomicznej m.in. do Zamku w Gniewie. Dodatkowo młodzież otrzymała wsparcie z zakresu doradztwa zawodowego i przedsiębiorczości, by umiejętności zdobyte w czasie zajęć wykorzystać na rynku pracy.

Rezultaty:

8 szkoleń zwiększających konkurencyjność młodzieży na rynku pracy
cykl spotkań z doradcą zawodowym dla 40 osób uczestniczących w projekcie
20 płatnych staży zawodowych dla osób uczestniczących w projekcie.

Partnerzy:

Zamek Gniew sp. z o.o.
Zespół Szkół Ekonomicznych w Tczewie
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Gniewie

Tytuł: „Start i Restart”

Termin realizacji: 01.01.2013-31.12.2013 rok.

Źródło finansowania: Europejski Fundusz Społeczny

Cel główny:

Poprawa sytuacji na rynku pracy 15 mieszkank powiatu tczewskiego pozostających bez zatrudnienia poprzez udzielenie im wsparcia finansowo-doradczo-szkoleniowego na rozpoczęcie i rozwój działalności gospodarczej na terenie województwa pomorskiego.

Opis głównych działań:

Projekt „Start i Restart” jest skierowany do 15 kobiet, mieszkank powiatu tczewskiego, które spełniają następujące wymogi: pozostają bez zatrudnienia, zamierzają zarejestrować i rozpocząć działalność gospodarczą, nie prowadziły działalności gospodarczej w okresie 12 m-cy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu. Działania w projekcie: Opracowanie indywidualnych planów działania dla każdej z uczestniczek projektu, cykl szkoleń ABC przedsiębiorczości, Opieka nad osobami zależnymi w czasie szkoleń, doradztwo indywidualne, ad hoc oraz specjalistyczne, dotacje na start dla 14 uczestniczek projektu (do 40 tys. zł), wsparcie pomostowe przez 12 m-cy (do 1300 zł/m-c, zestawy startowe dla każdej z uczestniczek projektu.

Rezultaty:

Przyznanie 14 dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej
Przyznanie 12 wsparc pomostowych dla uczestniczek projektu
Przyznanie 10 wsparc pomostowych przedłużonych dla uczestniczek projektu

Działalnie 14 firm objętych wsparciem projektu

Partner nieformalny: Dom przedsiębiorcy w Tczewie

Tytuł: Nowe Technologie Lokalnie

Termin realizacji: 01.01 – 31.12.2013

Źródło finansowania: Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego (ze środków PAFW)

Cel główny:

Wsparcie organizacji w zakresie wykorzystania nowych technologii w codziennej działalności.

Opis głównych działań:

- audyt ICT organizacji pozarządowych z powiatu tczewskiego
- zakup i konfiguracja sprzętu IT na potrzeby organizacji
- udział w konferencji Sektor 3.0 oraz TechCamp Warsaw
- stanowisko Mobilnego Doradcy na lokalnych i regionalnych imprezach skierowanych do ngo m.in. Giełdy Zasobów, Gala Wolontariatu
- pomoc indywidualna w zakresie nowych technologii m.in. wykorzystywania aplikacji komputerowych i mobilnych,
- wdrażanie nowych rozwiązań w organizacji macierzystej i innych ngo

Rezultaty:

- wzmocnienie infrastrukturalne organizacji poprzez zakup sprzętu ICT i usprawnienie pracy
- zwiększenie umiejętności wykorzystywania nowych technologii w ngo
- poznanie zaplecza technologicznego organizacji w regionie
- wymiana doświadczeń i promocja podczas konferencji, spotkań, szkoleń itp.

Tytuł: Omnibus NGO

Termin realizacji: 01.01. - 30.09.2013

Źródło finansowania: MPiPS (PO FIO), Gmina Gniew, Stegna, Miasto Malbork, Miasto Starogard Gd.

Cel główny: wzmocnienie trzeciego sektora na obszarze 5 powiatów: tczewskiego, nowodworskiego, malborskiego, sztumskiego i starogardzkiego

Opis głównych działań:

- kampania informacyjna dot. trzeciego sektora
- szkolenia i warsztaty dla przedstawicieli NGO
- doradztwo grupowe i indywidualne stacjonarne (w Tczewie) i w miejscu działania organizacji
- tworzenie bazy NGO
- newsletter
- organizacja powiatowych giełd zasobów
- cykl szkoleniowy dla liderów i liderki NGO „Akademia Organizacji Pozarządowych”
- szkolenia otwarte dla ngo i grup nieformalnych z zakresu planowania i realizacji projektów, zarządzania organizacją i aspektów formalno-prawnych funkcjonowania ngo oraz księgowości w ngo
- przeprowadzenie kampanii zachęcającej do oddawania 1% na lokalne organizacje

Rezultaty:

- 1 kampania informacyjna dot. trzeciego sektora
- 3 szkolenia w ramach cyklu „Akademia Organizacji Pozarządowych”
- 9 szkoleń dla przedstawicieli organizacji i grup nieformalnych
- doradztwo grupowe i indywidualne stacjonarne (w Tczewie) i za pośrednictwem internetu 760 h i w miejscu działania organizacji 63 h
- 5 giełd zasobów

Partnerzy:

Miasta: Malbork, Tczew, Starogard Gdański

Gminy: Gniew, Stegna, Ostaszewo, Starogard Gdański, Nowy Staw
Lokalna Grupa Działania „Kraina Dolnego Powiśla”

Tytuł: Wolontariat Międzynarodowy EVS

Termin realizacji: 07.09. – 07.09.2013

Źródło finansowania: Program Młodzież w Działaniu

Cel główny: zwiększenie mobilności młodzieży krajów UE

Opis głównych działań:

- przygotowania i wysłanie wolontariuszki do organizacji partnerskiej w Hiszpanii
- ewaluacja i monitoring pobytu
- promocja dobrych praktyk związanych z wolontariatem międzynarodowym

Rezultaty:

- 6-miesięczny wolontariat w organizacji z Hiszpanii
- 1 spotkanie przygotowawcze
- 1 szkolenie ewaluacyjne
- 1 prezentacja dobrych praktyk

Partnerzy: la Seu Alt Urgell (Hiszpania)

Tytuł: Wstrzel się w aktywność

Źródło finansowania: wsparcie Szwajcarii w ramach Szwajcarskiego Programu Współpracy z Nowymi Krajami Członkowskimi Unii Europejskiej, Program Młodzież w Działaniu

Termin realizacji: 01.04. – 30.19.2014

Cel główny: zwiększenie aktywności obywatelskiej i kompetencji społecznych młodzieży ze szkół ponadpodstawowych z powiatów tczewskiego, malborskiego i nowodworskiego w ramach innowacyjnej ścieżki edukacji obywatelskiej

Opis głównych działań:

- działalność klubów obywatelskich w szkołach ponadpodstawowych (akcje skierowane do społeczności lokalnych, audycje radiowe, organizacja gier miejskich itp.)

Wsparcie szkoleniowy i mentorskie dla klubów obywatelskich (szkolenia z zakresu partycypacji społecznej, kreatywności, gier miejskich, dziennikarskie – radiowe)

- szkolenie dla pedagogów i pedagożek z zakresu aktywnych metod pracy z młodzieżą (drama i debaty oksfordzkie)

- powołanie zespołu eksperckiego, który opracował 8 scenariuszy zajęć z wykorzystaniem aktywnych metod pracy z młodzieżą dostosowanych do tryby lekcji szkolnych

- działalność klubu debatanckiego

- 5 szkoleń z zakresu debatowania po oksfordzku dla klubu debatanckiego i społeczności

- realizacja działania z partnerem słowackim w postaci organizacji „Tea House” (spotkanie otwarte w przestrzeni publicznej polegające na rozmowie na tematy ważne społecznie z udziałem zaproszonych ekspertów i mieszkańców) zarówno w Nitrze na Słowacji, jak i w Tczewie

- wymiana doświadczeń między partnerami poprzez 3 wizyty studyjne (2 na Słowacji, 1 w Polsce)

- zorganizowanie wymiany młodzieżowej pomiędzy Słowacją a Polską, realizowanej w Słowacji o tematyce związanej z aktywnością obywatelską młodzieży

Rezultaty:

- 8 scenariuszy
- 8 klubów obywatelskich
- 32 szkolenia dla klubów obywatelskich
- 8 konsultacji eksperckich z zakresu partycypacji obywatelskiej dla klubów obywatelskich
- 2 szkolenia dla pedagogów i pedagożek
- 2 wydarzenia „Tea House”
- 3 wizyty studyjne
- 24 spotkania klubów obywatelskich

- 5 szkoleń z zakresu debat oksfordzkich
- 8 spotkań klubu debatanckiego
- 1 wymiana młodzieżowa

Partnerzy: Nitranska Komunitna Nadacia (Słowacja), Gimnazjum w Gniewie, Gimnazjum w Sztutowie, Gimnazjum w Mikoszewie, Gimnazjum w Tujsku, Gimnazjum w Lisewie Malborskim, Gimnazjum nr 3 w Tczewie, I i II Liceum Ogólnokształcące w Tczewie

Tytuł: PELPLINEK (Fundacja Pokolenia realizuje projekt jako partner)

Termin realizacji: 01.01 – 31.12.2013

Źródło finansowania: Europejski Fundusz Społeczny

Celem projektu jest ułatwienie rodzicom godzenia życia zawodowego i rodzinnego poprzez zapewnienie im opieki nad dziećmi. Osoby, które mogą skorzystać ze wsparcia to rodzice dzieci w wieku od 1 do 3 lat, pracujący na terenie Gminy Pelplin bądź zamierzający podjąć pracę po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka.

Opis głównych działań:

W ramach projektu powstała placówka opieki nad dziećmi do lat 3 – żłobek Pelplinek. Do żłobka uczęszcza 30 dzieci w wieku od roku do trzech lat. Działania obejmowały adaptacje i wyposażenie pomieszczeń przeznaczonych na żłobek, przystosowanie i wyposażenie terenu pod plac zabaw prowadzenie zajęć opiekuńczo-edukacyjnych dla dzieci (muzykoterapia, fizjoterapia, taniec, j. angielski itp.), objęcie dzieci opieką pediatryczną, pielęgniarzką, psychologiczną, logopedyczną oraz fizjoterapią. W ramach projektu odbywają się warsztaty dla rodziców z zakresu rozwoju dzieci, problemów wychowawczych, form aktywnego spędzania czasu z dziećmi. Dzieci mają zapewniony zdrowy catering całodzienny. Fundacja Pokolenia w projekcie odpowiada za zakres merytoryczny realizowanych zajęć dla dzieci.

Partnerzy:

Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej PELMED Sp. z o.o.(Lider projektu)

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>gmina</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>kilka gmin</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>powiat</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>kilka powiatów</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/>	województwo	<input type="checkbox"/>	gmina	<input type="checkbox"/>	kilka województw	<input type="checkbox"/>	kilka gmin	<input type="checkbox"/>	cały kraj	<input type="checkbox"/>	powiat	<input type="checkbox"/>	poza granicami kraju	<input checked="" type="checkbox"/>	kilka powiatów		
<input type="checkbox"/>	najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/>	województwo																		
<input type="checkbox"/>	gmina	<input type="checkbox"/>	kilka województw																		
<input type="checkbox"/>	kilka gmin	<input type="checkbox"/>	cały kraj																		
<input type="checkbox"/>	powiat	<input type="checkbox"/>	poza granicami kraju																		
<input checked="" type="checkbox"/>	kilka powiatów																				
<p>2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>																					
<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	<table border="1"> <tr> <td>Osoby fizyczne</td> <td>2000</td> </tr> <tr> <td>Osoby prawne</td> <td>200</td> </tr> </table>	Osoby fizyczne	2000	Osoby prawne	200																
Osoby fizyczne	2000																				
Osoby prawne	200																				
<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	<p>nie dotyczy</p>																				
<p>3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym</p>																					
<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>																				

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	prowadzenie klubu młodzieżowego (pomoc psychologiczna, coaching, granty rozwojowe, warsztaty); wsparcie szkoleniowe, dotacyjne, doradcze dla kobiet zagrożonych wykluczeniem społecznym zakładających działalność gospodarczą;	88.99.Z
	działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	prowadzenie konkursów grantowych dla grup nieformalnych, animacja społeczna, warsztaty i szkolenia zakresu edukacji obywatelskiej, organizacja lokalnych giełd zasobów, udostępnianie infrastruktury wsparcie merytoryczne w podejmowaniu działań na rzecz dobra wspólnego; prowadzenie programów stypendialnych dla młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym;	94.99.Z
	działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	programy grantowe dla organizacji pozarządowe, wsparcie doradczo-szkoleniowe, udostępnianie infrastruktury i wsparcie merytoryczne dla ngo, prowadzenie inkubatora ngo.	94.99.Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

<p>4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	prowadzenie szkoleń dla liderów organizacji pozarządowych, ich członków i wolontariuszy	85.59.Z
	działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	pomoc w organizacji festynów i innych wydarzeń w społecznościach lokalnych poprzez wykonywanie przypinek w ramach pracowni sztuki użytkowej	22.22.Z

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
<p>5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p>	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	2,089,575.66 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	1,963,079.40 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	11,569.78 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	1,224.05 zł
e) Pozostałe przychody	113,702.43 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji	

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		4,076.90 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		1,518,923.23 zł
		1,217,346.20 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych		
b) ze środków budżetu państwa		218,837.03 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego		31,000.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych		51,740.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		113,702.43 zł
a) ze składek członkowskich		0.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		88,502.43 zł
c) z darowizn od osób prawnych		25,200.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		0.00 zł
e) ze spadków, zapisów		0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0.00 zł
2.4. Z innych źródeł		452,873.10 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		1,069.50 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		3,420.00 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	stypendia dla młodzieży	3,420.00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
1	stypendia dla młodzieży	3,420.00 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1,981,070.94 zł	3,420.00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	1,942,460.98 zł	3,420.00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	11,569.78 zł	0.00 zł

c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	64.70 zł	
e) koszty administracyjne	179.00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	26,796.48 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		20,618.42 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała	0.00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)	13.0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)	8.2 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	47.0 osób
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy (Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)	80.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	80.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)	13.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	3.00 osób
b) inne osoby	10.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)	48.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	18.00 osób
b) inne osoby	30.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	

1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	707,070.86 zł
a) z tytułu umów o pracę	299,453.76 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	291,366.96 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	8,086.80 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	407,617.10 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	707,070.86 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	7,680.70 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	699,390.16 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacją, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiący)</i>	0.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	982.04 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	17,520.00 zł

<p>12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń (Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</p>	<p>najwyższe wynagrodzenie dot zatrudnienia na umowę cywilno prawną. Obejmuje przeprowadzenie 146 godzin indywidualnego doradztwa zawodowego i przygotowaniu indywidualnych planów rozwoju dla uczestników projektu. Stawka godzinowa 120 złotych brutto</p>
---	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Współpraca z organizacjami pozarządowymi poprzez działalność Ośrodka Działaj Lokalnie i realizację lokalnego konkursu grantowego na terenie Gminy Subkowy	Aktywizacja społeczności lokalnej do działania na rzecz dobra wspólnego.	Gmina Subkowy	1,500.00 zł
2	Współpraca z organizacjami pozarządowymi poprzez działalność Ośrodka Działaj Lokalnie i realizację lokalnego konkursu grantowego na terenie Gminy Gniew	Aktywizacja społeczności lokalnej do działania na rzecz dobra wspólnego.	Gmina Gniew	10,000.00 zł
3	Współpraca z organizacjami pozarządowymi poprzez działalność Ośrodka Działaj Lokalnie i realizację lokalnego konkursu grantowego na terenie Powiatu Nowodworskiego	Aktywizacja społeczności lokalnej do działania na rzecz dobra wspólnego.	Powiat Nowodworski	3,500.00 zł
4	Współpraca ze społecznością lokalną za pomocą Programów: Działaj Lokalnie i Aktywator na terenie Miasta Tczewa	Aktywizacja społeczności lokalnej do działania na rzecz dobra wspólnego	Gmina Miejska Tczew	9,000.00 zł
5	Wsparcie realizacji zadania publicznego pod Nazwą Omnibus NGO	wzmocnienie trzeciego sektora na obszarze Gminy Gniew	Gmina Gniew	1,000.00 zł

6	Współpraca z organizacjami pozarządowymi poprzez działalność Ośrodka Działaj Lokalnie i realizację lokalnego konkursu grantowego na terenie Gminy Stegna	Aktywizacja społeczności lokalnej do działania na rzecz dobra wspólnego.	Gmina Stegna	4,000.00 zł
---	--	--	--------------	-------------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

Tak
 Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Omnibus NGO	wzmocnienie trzeciego sektora na obszarze 5 powiatów: tczewskiego, nowodworskiego, malborskiego, sztumskiego i starogardzkiego	Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej Program Operacyjny Fundusz Inicjatyw Obywatelskich	51,740.00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne

Tak
 Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Departament Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Magdalena Jaworska - członkini zarządu Fundacji Pokolenia 15.07.2014 r.	Data wypełnienia sprawozdania	