

Mobilna Akademia NGO MANGO w Tczewie

Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich zaprasza na cztery bezpłatne, jednodniowe, intensywne szkolenia dla organizacji pozarządowych. Zajęcia są organizowane w Tczewie, we współpracy z Fundacją Pokolenia.

TERMINY I TEMATY ZAJĘĆ:

26 stycznia 2023 r.	Strategia mojej organizacji trenerka: Lidia Kuczmierowska Główne zagadnienia: Krótka o różnych szkołach budowania strategii – dlaczego nie każdemu potrzebny dokładny plan. Misja i wizja jako nieodłączny element każdej strategii. Dlaczego warto prowadzić analizy strategiczne. Co powinna zawierać strategia w wersji minimum? Strategie emergentne jako opcja dla organizacji
8 lutego 2023 r.	Zagadnienia prawne w organizacjach trener: Grzegorz Wiaderek Główne zagadnienia: Ryzyka prawne w działalności organizacji i sposoby ich minimalizowania. Najważniejsze dokumenty i umowy w organizacji, ich kluczowe elementy. Prawne uwarunkowania działalności odpłatnej oraz działalności gospodarczej. Przepisy dotyczące finansowania organizacji i wybranych metod pozyskiwania środków.
10 marca 2023 r.	Zarządzanie zespołem w organizacji trener: Piotr Henzler Główne zagadnienia: Czynniki wpływające na efektywność pracy zespołu. Dysfunkcje zespołowe i ich wpływ na działanie zespołu. Mapa zespołu – role zespołowe i ich konsekwencje. Zaangażowanie i model zaangażowania. Style kierowania, style zarządzania.
23 marca 2023 r.	Podstawy zarządzania finansami trenerka: Lidia Kuczmierowska Główne zagadnienia: Co obejmuje zarządzanie finansami? Cele finansowe organizacji. Planowanie finansowe w organizacji. Planowanie przepływu gotówki. Analiza sytuacji finansowej. Decyzje finansowe w organizacji.

KTO POWINIEN UCZESTNICZYĆ?

Na zajęcia zapraszamy w pierwszej kolejności członków i członkinie zarządów, osoby koordynujące większe programy oraz specjalistów, którzy zajmują się obszarem zgodnym z tematyką wybranych zajęć. Osoby uczestniczące w zajęciach powinny posiadać aktualną wiedzę na temat prowadzonych w organizacji projektów.

ZAPISY I ZASADY UDZIAŁU W ZAJĘCIACH

Można zadeklarować swoje uczestnictwo w dowolnej liczbie szkoleń. Udział w szkoleniach jest bezpłatny. Uczestnicy we własnym zakresie pokrywają ew. koszty dojazdu.

MIEJSCE I GODZINY ZAJĘĆ

Warsztaty będą odbywać się w godzinach 9:00-16:00 w Tczewie, przy ulicy Obrońców Westerplatte 6.

Prowadzący



Lidia Kuczmierowska (strategia i zarządzanie finansami) – absolwentka PW, SGH oraz studiów MBA na Akademii Koźmińskiego. Doktorantka zarządzania. Superwizorka Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych STOP. Od ponad dwudziestu lat zajmuje się prowadzeniem szkoleń i doradztwa. Ma także ponaddwudziestoletnie doświadczenie zarządzania organizacjami pozarządowymi i biznesem.



Grzegorz Wiaderek (prawo) – członek zarządu i współzałożyciel Instytutu Prawa i Społeczeństwa. W latach 1999-2011 koordynator Programu Prawnego Fundacji Batorego. Autor publikacji z zakresu prawa cywilnego, bankowego, prawa dotyczącego organizacji pozarządowych. Ekspert w zakresie oceny wniosków o dofinansowanie składanych w ramach różnych programów grantowych. Stały współpracownik FAOO.



Piotr Henzler (zarządzanie zespołem) – edukator, trener i superwizor, socjolog ze specjalizacją socjologia organizacji pracy i zarządzania. Specjalizuje się w zarządzaniu organizacjami pozarządowymi, m.in. w zarządzaniu zespołami i zarządzaniu zmianą. Na co dzień związany z FAOO, superwizor i członek Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych STOP.

Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich (FAOO)

FAOO działa na rzecz podniesienia jakości zarządzania organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami sektora obywatelskiego. Główne aktywności Fundacji to roczny program kształcenia menedżerów PROMENGO (7 zrealizowanych edycji), oferowanie za pośrednictwem platformy e-learningowej Kursodrom kursów i innych materiałów edukacyjnych online oraz Program Edukacji Fundraisingowej, którego elementami są kursy pn. Szkoły Fundraisingu, szkolenia i doradztwo oraz specjalistyczne seminaria. FAOO wydaje także, we współpracy z SGH, czasopismo „Kwartalnik Trzeci Sektor”.

Misja FAOO:

Wspieramy menedżerów NGO, by ich organizacje skutecznie zmieniały świat na lepsze.

WIĘCEJ INFORMACJI O NAS:

www.faoo.pl | kursodrom.pl | kwartalnik3sektor.pl



Dziękujemy zespołowi Fundacji Pokolenia za pomoc w organizacji szkoleń.

Strategia mojej organizacji

Prowadzenie: Lidia Kuczmierowska | 26 stycznia 2023 r.

Podczas szkolenia osoby w nim uczestniczące odświeżą i poszerzą swoją wiedzę nt. planowania i zarządzania strategicznego, w tym różnych podejść do tworzenia długoterminowych planów. Będą mogły zastanowić się nad tym, jak najlepiej budować strategię swojej organizacji, uwzględniając specyfikę jej działalności. Poznają elementy, które przydadzą się w tworzeniu każdej strategii – od analiz strategicznych, przez formułowanie celów, które nie będą frustrować, po analizę ryzyka. Mamy nadzieję, iż przekonają się, iż strategia jest ważna i może ją mieć każda organizacja.

PROGRAM SZKOLENIA

Przegląd różnych podejść i szkół budowania strategii

- Od szkoły planistycznej do strategii wyłaniających się. Które rozwiązania dla kogo?
- Elementy strategii organizacji: wersja maksimum – wersja minimum

9.00-10.30

Do czego jest nam potrzebna wizja i misja

- Miejsce wizji i misji w strategii
- Wykorzystanie misji i wizji w zarządzaniu organizacją

10.30-10.45

Przerwa kawowa

Analizy strategiczne – jak je prowadzić i dlaczego są ważne

10.45-12.15

- Rodzaje analiz i najczęściej stosowane narzędzia do ich prowadzenia.
- Jak wykorzystać analizy

12.15-13.00

Przerwa na lunch

Cele, cele, cele

13.00-14.15

- Dlaczego cele muszą być mierzalne i dlaczego trudno je formułować
- Praktyczne wskazówki, jak definiować cele
- Cele a portfolio programowe. Znaczenie „dużego obrazka”

14.15-14.30

Przerwa kawowa

Budżet i harmonogram – niezbędne elementy strategii

14.30-16.00

- Znaczenie budżetu i harmonogramu dla weryfikacji założeń strategicznych
- Analiza ryzyka, analiza scenariuszowa – czyli, jak radzić sobie z brakiem szklanej kuli

Dobre rady i porady na koniec

UWAGA!

Zakres poszczególnych sesji może ulec zmianie zależnie od potrzeb grupy

Zagadnienia prawne w organizacjach

Prowadzenie: Grzegorz Wiaderek | 8 lutego 2023 r.

Głównym celem zajęć będzie uporządkowanie wiedzy z zakresu wybranych zagadnień prawnych dotyczących organizacji pozarządowych. Osoby uczestniczące zwiększą swoje umiejętności analizy problemów i dokumentów prawnych, z którymi spotykają się w swojej pracy. Będą mogły zastanowić się nad rozwiązaniami przyjętymi w ich organizacjach i zakresem potrzebnych zmian. Pozną praktyczne strony prawnych uwarunkowań pozyskiwania środków. Dowiedzą się, jakim kontrolom mogą podlegać organizacje i na co w związku z tym muszą być przygotowane.

PROGRAM SZKOLENIA

Organy organizacji i ich uprawnienia

- Reprezentacja organizacji. Wady w reprezentacji

Dokumenty organizacji

- 9.00-10.30
- Statuty organizacji – dobre i złe przykłady
 - Inne dokumenty wewnętrzne

Prawne uwarunkowania różnych rodzajów działalności

- Działalność statutowa nieodpłatna i odpłatna organizacji, działalność gospodarcza

10.30-10.45 Przerwa kawowa

Umowy w działalności organizacji pozarządowej

- 10.45-12.15
- Umowy cywilnoprawne (zlecenia, o dzieło), umowy wolontariackie
 - Umowy o dofinansowanie, umowy darowizny, umowy sponsorskie
 - Umowy barterowe, umowy o współpracę

12.15-13.00 Przerwa na lunch

Przegląd prawnych uwarunkowań dotyczących fundraisingu

- 13.00-14.15
- Jeden procent, zbiórki publiczne, loterie, aukcje, crowdfunding
 - Przepisy podatkowe dotyczące pozyskiwania środków przez organizację

14.15-14.30 Przerwa kawowa

Kontrole w organizacji pozarządowej

- Kto może dokonać kontroli i w jakim zakresie
- Uprawnienia organizacji w trakcie i po kontroli

14.30-16.00 Zasady odpowiedzialności karnej i cywilnej członków władz organizacji

- Przegląd przepisów dotyczących odpowiedzialności członków władz organizacji
- Typy działań lub zaniechań skutkujących odpowiedzialnością członków władz organizacji

UWAGA! Zakres poszczególnych sesji może ulec zmianie zależnie od potrzeb grupy

Zarządzanie zespołem w organizacji

Prowadzenie: Piotr Henzler | 10 marca 2023 r.

Podczas szkolenia osoby uczestniczące odświeżą i poszerzą swoją wiedzę na temat czynników wpływających na sukces działania zespołów. Będą mogły się zastanowić nad przyczynami, dla których zespoły nie zawsze funkcjonują tak dobrze, jak by chciały. Poznają rodzaje zaangażowania i dowiedzą się, jakimi działaniami można zwiększyć poziom motywacji do pracy. Przyjrzą się rolom w zespole i będą mogły sprawdzić, jak ich styl kierowania wpływa na działania członków zespołów.

PROGRAM SZKOLENIA

Czynniki wpływające na efektywność pracy zespołu

- 9.00-10.30
- Czym jest zespół i co sprawia, że może (dobrze) funkcjonować?
 - Barometr zdrowia zespołu
 - Dysfunkcje zespołowe, czyli żaden zespół nie idealny

10.30-10.45 Przerwa kawowa

Kto jest w moim zespole?

- 10.45-12.15
- Role zespołowe i ich wpływ na funkcjonowanie zespołu
 - Mapa mojego zespołu
 - Jak wykorzystać wiedzę o rolach zespołowych

12.15-13.00 Przerwa na lunch

Zaangażowanie – zawsze (?) go za mało!

- 13.00-14.15
- Czym jest zaangażowanie i jak się przekłada na działanie zespołu i realizację zadań
 - Model zaangażowania
 - Praktyczne wskazówki, jak zwiększać zaangażowanie zespołu

14.15-14.30 Przerwa kawowa

Styl kierowania i jego wpływ na zespół

- 14.30-16.00
- Style kierowania – świadomy wybór czy konsekwencja charakteru?
 - Analiza osobistego stylu kierowania – konsekwencje dla osoby kierującej i dla zespołu
 - Dobre rady i porady na koniec

UWAGA!

Zakres poszczególnych sesji może ulec zmianie zależnie od potrzeb grupy

Podstawy zarządzania finansami w organizacji pozarządowej

Prowadzenie: Lidia Kuczmierowska | 23 marca 2023 r.

Szkolenie jest przeznaczone dla osób odpowiedzialnych za zarządzanie finansami na poziomie całej organizacji lub jej poszczególnych programów. Będzie okazją do uporządkowania wiedzy i przyjrzenia się praktyce zarządzania finansami w swoim stowarzyszeniu lub fundacji. Pozwoli zrozumieć, że zarządzanie finansami to tak samo ważny obszar odpowiedzialności menedżera/menedżerki jak tworzenie strategii, budowanie zespołu czy relacje z interesariuszami. Szkolenie nie jest adresowane do księgowych.

PROGRAM SZKOLENIA

Co obejmuje zarządzanie finansami?

- 9.00-10.30
- Od planowania po analizy finansowe
 - Najważniejsze pojęcia związane z zarządzaniem finansami
 - Szybki test „Zarządzanie finansami w mojej organizacji”
 - Najczęstsze problemy z zarządzaniem finansami w organizacjach – z czego wynikają

Od czego zacząć? Od celów

- Ustalanie celów finansowych organizacji – czego mogą dotyczyć i jak je sformułować

10.30-10.45 Przerwa kawowa

Planowanie finansowe w organizacji

- 10.45-12.15
- Metody, zasady i formaty tworzenia budżetów
 - Rodzaje kosztów. Dlaczego takie ważne są koszty stałe
 - Jak opracować budżet

12.15-13.00 Przerwa na lunch

Planowanie przepływu gotówki

- Co to jest cash flow i kiedy konieczna jest jego znajomość
- Jak najprościej przygotować prognozę przepływów gotówkowych

13.00-14.30 Analiza sytuacji finansowej

- Od monitoringu do analizy wskaźnikowej
- Dobre i złe praktyki monitorowania wykonania budżetu
- Podstawowe wskaźniki analizy finansowej podmiotów non-profit

14.30-14.45 Przerwa kawowa

Decyzje finansowe w organizacji

- 14.45-16.00
- Jakie decyzje finansowe musi podejmować osoba zarządzająca organizacją
 - Czym się kierować podejmując takie decyzje
 - O potrzebie systemowego myślenia w zarządzaniu finansami

Dobre rady i porady na koniec. Wnioski dla mnie

UWAGA!

Zakres poszczególnych sesji może ulec zmianie zależnie od potrzeb grupy