

Mobilna Akademia NGO MANGO w Tczewie

Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich zaprasza na trzy bezpłatne, jednodniowe, intensywne szkolenia dla organizacji pozarządowych. Zajęcia są organizowane w Tczewie, we współpracy z Fundacją Pokolenia.

TERMINY I TEMATY ZAJĘĆ:

16 stycznia 2025 r.	Podstawy zarządzania projektami trenerka: Lidia Kuczmierowska Główne zagadnienia: Projekt a inne działania: co jest projektem, a co nim nie jest. Elementy planu projektu – wersja minimum, wersja maksimum. Co się dzieje na etapie przygotowania projektu? To nie takie proste, jak się wydaje, czyli jak zdefiniować dobre cele. Od celów do struktury podziału pracy (WBS) – jak definiować i planować zadania w projekcie. Harmonogram i budżet – dwa elementy, które zawsze sprawiają problemy. Co jeszcze warto sobie zaplanować, żeby ułatwić realizację projektu?
20 lutego 2025 r.	Fundraising inny niż granty trener: Andrzej Pietrucha Główne zagadnienia: Jak budować relacje z darczyńcami indywidualnymi i przedsiębiorcami? Segmentacja darczyńców. Budowanie apelu o wsparcie. Metody i techniki fundraisingowe. Planowanie kampanii. Gdzie i jak uczyć się fundraisingu?
13 marca 2025 r.	Zarządzanie zespołem w organizacji trener: Piotr Henzler Główne zagadnienia: Czynniki wpływające na efektywność pracy zespołu. Dysfunkcje zespołowe i ich wpływ na działanie zespołu. Mapa zespołu – role zespołowe i ich konsekwencje. Zaangażowanie i model zaangażowania. Style kierowania, style zarządzania.

KTO POWINIEN UCZESTNICZYĆ?

Na zajęcia zapraszamy w pierwszej kolejności członków i członkinie zarządów, osoby koordynujące większe programy oraz specjalistów, którzy zajmują się obszarem zgodnym z tematyką wybranych zajęć. Osoby uczestniczące w zajęciach powinny być związane z organizacją przez minimum rok oraz posiadać aktualną wiedzę na temat prowadzonych w organizacji projektów.

ZAPISY I ZASADY UDZIAŁU W ZAJĘCIACH

Można zadeklarować swoje uczestnictwo w jednym, dwóch lub trzech warsztatach. Udział w szkoleniach jest bezpłatny. Uczestnicy we własnym zakresie pokrywają ew. koszty dojazdu. Zajęcia odbywają się w formie stacjonarnej.

MIEJSCE I GODZINY ZAJĘĆ

Warsztaty odbywać się będą w godzinach 9.00-16.00 w siedzibie Fundacji Pokolenia w Tczewie, przy ul. Obrońców Westerplatte 6.

Prowadzący



Lidia Kuczmierowska (wnioski o dotacje) – absolwentka PW, SGH oraz studiów MBA na Akademii Koźmińskiego. Doktorantka zarządzania. Od ponad dwudziestu lat zajmuje się prowadzeniem szkoleń i doradztwa. Szkoliła w Polsce, Ukrainie, Białorusi, Kosowie i Chorwacji. Ma także ponaddwudziestoletnie doświadczenie w zarządzaniu organizacjami pozarządowymi i biznesem.



Andrzej Pietrucha (fundraising) – trener i ekspert ds. fundraisingu. Absolwent historii na Uniwersytecie Warszawskim, Charity Marketing and Fundraising w Cass Business School w Londynie oraz Szkoły Trenerów Organizacji Pozarządowych STOP. Od ponad 20 lat związany z organizacjami pozarządowymi. Od 2016 – członek zespołu FAOO.



Piotr Henzler (zarządzanie zmianą i zarządzanie zespołem) – edukator, trener i superwizor, socjolog ze specjalizacją socjologia organizacji pracy i zarządzania. Specjalizuje się w zarządzaniu organizacjami pozarządowymi, m.in. w zarządzaniu zespołami i zarządzaniu zmianą. Na co dzień związany z FAOO, superwizor i członek Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych STOP.

Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich (FAOO)

FAOO działa na rzecz podniesienia jakości zarządzania organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami sektora obywatelskiego. Główne aktywności Fundacji to roczny program kształcenia menedżerów PROMENGO (9 zrealizowanych edycji), oferowanie za pośrednictwem platformy e-learningowej Kursodrom kursów i innych materiałów edukacyjnych online oraz Program Edukacji Fundraisingowej, którego elementami są kursy pn. Szkoły Fundraisingu, szkolenia i doradztwo oraz specjalistyczne seminaria. FAOO wydaje także, we współpracy z SGH, czasopismo „Kwartalnik Trzeci Sektor”.

Misja FAOO:

Wspieramy menedżerów NGO, by ich organizacje skutecznie zmieniały świat na lepsze.

WIĘCEJ INFORMACJI O NAS:

www.faoo.pl | kursodrom.pl | kwartalnik3sektor.pl



Dziękujemy zespołowi Fundacji Pokolenia
za pomoc w organizacji szkoleń.

Podstawy zarządzania projektami

Prowadzenie: Lidia Kuczmierowska | 16 stycznia 2025 r.

Podczas szkolenia jego uczestnicy poznają najważniejsze zagadnienia związane z planowaniem projektów oraz wybrane narzędzia planowania i zarządzania projektami. Będą mogli odnieść tę wiedzę do praktyki realizacji projektów w swoich organizacjach i zastanowić się nad potrzebnymi usprawnieniami. Zwróć uwagę na te elementy, które mają znaczenie dla powodzenia projektu i te, które mogą być źródłem najpoważniejszych ryzyk.

PROGRAM SZKOLENIA

Projekt a inne działania

- Czym projekt różni się od działalności operacyjnej i do czego ta wiedza jest nam potrzebna
- Ograniczenia projektowe, o których zawsze warto pamiętać
- Krótko o różnych metodykach zarządzania projektami

9.00-10.30

Planowanie projektu

- Co obejmuje planowanie projektu
- Dlaczego etap przygotowania projektu jest taki ważny. Czy warto planować każdy projekt. Czy warto każdy realizować

10.30-10.45

Przerwa kawowa

Od celów projektu do struktury podziału pracy

10.45-12.15

- Definiowanie celów projektu. Jak wyznaczyć wskaźniki osiągnięcia celów, które będą osiągalne i dadzą się łatwo zmierzyć
- Krótko o logice projektowej: cele – rezultaty – produkty

12.15-13.00

Przerwa na lunch

Planowanie zadań w projekcie

13.00-14.15

- Same zadania nie wystarczą – zasoby, czas, zależności
- Co to jest WBS i jak go się tworzy
- Najczęstsze błędy w planowaniu zadań

14.15-14.30

Przerwa kawowa

Harmonogram i budżet projektu

14.30-16.00

- Przyczyny problemów związanych z zarządzaniem czasem i budżetem projektów
- Jak zaplanować harmonogram
- Jaki format budżetu będzie dla nas dobry

Dobre rady i porady na koniec

- Co jeszcze warto zaplanować, żeby ułatwić sobie realizację projektu
- Moje wnioski i rekomendacje ze szkolenia

UWAGA!

Zakres poszczególnych sesji może ulec zmianie zależnie od potrzeb grupy

Fundraising inny niż granty

Prowadzenie: Andrzej Pietrucha | 20 lutego 2025 r.

Podczas zajęć zastanowimy się nad tym, czym jest fundraising pozagrantowy oraz rozprawimy się z najbardziej powszechnymi mitami na temat pozyskiwania funduszy dla organizacji pozarządowych. Wspólnie odpowiemy na pytania, jak zacząć fundraising pozagrantowy w organizacji i od czego zależy sukces w pozyskiwaniu środków. Przyjrzymy się przykładom dobrych kampanii fundraisingowych, zastanowimy się także nad wyborem technik fundraisingowych, które warto wdrażać w pierwszej kolejności oraz nad tym, jak unikać fundraisingowych błędów.

PROGRAM SZKOLENIA

Tożsamość organizacji i marketing, czyli fundamenty fundraisingu

9.00-10.30

- Misja, wizja i wizerunek organizacji w kontekście pozyskiwania funduszy
- Na jaki problem odpowiada moja fundacja lub stowarzyszenie
- Modele i narzędzia, które pomogą nam w budowaniu relacji z darczyńcami

10.30-10.45

Przerwa kawowa

Odpowiadanie na potrzeby darczyńców

10.45-12.15

- Czy można zbierać pieniądze na temat, którym zajmuje się moja organizacja
- Różne podejścia do segmentacji darczyńców
- Kto i dlaczego będzie wspierał moją organizację

12.15-13.00

Przerwa na lunch

Budowanie apelu o wsparcie

13.00-14.30

- Opowiadanie historii w kontekście komunikacji z darczyńcami
Case for Support – jak zbudować przekonujący przekaz fundraisingowy
Analiza wybranych kreacji i spotów fundraisingowych

14.30-14.45

Przerwa kawowa

Warsztat fundraisera/fundraiserki

14.45-16.00

- Przegląd metod i technik fundraisingowych online i offline (m.in. 1,5% podatku, zbiórki publiczne, crowdfunding, wysyłki)
- Analiza wybranych technik pod kątem przydatności dla mojej organizacji
- Czym jest i jak zbudować optymalny fundraising miks dla mojej organizacji
- **Zakończenie i podsumowanie dnia**

UWAGA!

Zakres poszczególnych sesji może ulec zmianie zależnie od potrzeb grupy

Zarządzanie zespołem w organizacji

Prowadzenie: Piotr Henzler | 13 marca 2025 r.

Podczas szkolenia osoby uczestniczące odświeżą i poszerzą swoją wiedzę na temat czynników wpływających na sukces działania zespołów. Będą mogły się zastanowić nad przyczynami, dla których zespoły nie zawsze funkcjonują tak dobrze, jak by chciały. Poznają rodzaje zaangażowania i dowiedzą się, jakimi działaniami można zwiększyć poziom motywacji do pracy. Przyjrzą się rolom w zespole i będą mogły sprawdzić, jak ich styl kierowania wpływa na działania członków zespołów.

PROGRAM SZKOLENIA

Czynniki wpływające na efektywność pracy zespołu

- | | |
|------------|--|
| 9.00-10.30 | <ul style="list-style-type: none">• Czym jest zespół i co sprawia, że może (dobrze) funkcjonować?• Barometr zdrowia zespołu• Dysfunkcje zespołowe, czyli żaden zespół nie jest idealny |
|------------|--|

10.30-10.45 Przerwa kawowa

Kto jest w moim zespole?

- | | |
|-------------|--|
| 10.45-12.15 | <ul style="list-style-type: none">• Role zespołowe i ich wpływ na funkcjonowanie zespołu• Mapa mojego zespołu• Jak wykorzystać wiedzę o rolach zespołowych |
|-------------|--|

12.15-13.00 Przerwa na lunch

Zaangażowanie – zawsze (?) go za mało!

- | | |
|-------------|---|
| 13.00-14.15 | <ul style="list-style-type: none">• Czym jest zaangażowanie i jak się przekłada na działanie zespołu i realizację zadań• Model zaangażowania• Praktyczne wskazówki, jak zwiększać zaangażowanie zespołu |
|-------------|---|

14.15-14.30 Przerwa kawowa

Styl kierowania i jego wpływ na zespół

- | | |
|-------------|--|
| 14.30-16.00 | <ul style="list-style-type: none">• Style kierowania – świadomy wybór czy konsekwencja charakteru?• Analiza osobistego stylu kierowania – konsekwencje dla osoby kierującej i dla zespołu |
|-------------|--|

Dobre rady i porady na koniec

UWAGA!

Zakres poszczególnych sesji może ulec zmianie zależnie od potrzeb grupy